

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РО «КамПК»

_____ Н.А. Гайдаенко

«16» мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

в рамках профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования (ППССЗ)
по специальности **39.02.01 Социальная работа**

Форма обучения: очная

г. Каменск - Шахтинский

2024 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 г. №773; Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями на 12.08.2022 г.); в соответствии с Рекомендациями по получению среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования от 01.03.2023 г. № 05-592, примерной рабочей программой общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной 30.11.2022 г. протокол №14, учебном планом, Положением о разработке рабочих программ учебных дисциплин

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «Каменский педагогический колледж»

Разработчики:

Сушко Я.А. – преподаватель спец.дисциплин

Программа рассмотрена на заседании ПЦК Преподавание в начальных классах

Протокол №8 от 18 марта 2024г.

Председатель ПЦК Преподавание в начальных классах  О.Н. Синявская

Рабочая программа одобрена Методическим Советом колледжа

Протокол №5 от 20 марта 2024г.

Председатель Методического Совета колледжа  Г.В. Звездунова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.01 Русский язык

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель освоения дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа

1.2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: - составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека	1. Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры; языка и истории; языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно – нравственных ценностей; сформированность ценного отношения к русскому языку; 6. Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, орфографические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике; корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; 8. сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями справочниками в электронном формате; 9. Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально- культурной, учебно-научной , официально-деловой сферах

		общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы	2. Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик; совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать информационно- коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; 3. Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); 4. Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв,

		рецензия и другое); 5. Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса; расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе. 6. Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, орфографические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике; корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями справочниками в электронном формате; 7. Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический,
--	--	---

		официально-деловой); языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); 8. Обобщение об изобразительно- выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно- выразительные средства языка в тексте
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информацию разных видов и форм представления; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; -владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	3. Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); 4. Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); 7. Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи,

		функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой); языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);
ПК. 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся	-а) Овладение универсальными регулятивными действиями: - самоорганизация: выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; - самоконтроль: давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в - деятельность, оценивать соответствие результатов целям; владеть навыками - познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных - процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для - оценки ситуации, выбора верного решения; уметь оценивать риски и своевременно - принимать решения по их снижению; - в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: самосознания, - включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть - направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в - себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать	

	- ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным - изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;внутренней мотивации, - включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, - умение действовать, исходя из своих возможностей;эмпатии, включающей - способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при - осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и - сопереживанию;социальных навыков, включающих способность выстраивать - отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать - конфликты; - принятие себя и других людей:принимать себя, понимая свои недостатки и - достоинства; принимать мотивы и аргументы других людей при анализе - результатов деятельности;признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности	- Овладение универсальными регулятивными действиями: - самоорганизация: выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за	

	решение; оценивать приобретенный опыт; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный	
ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности	- работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников - разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и - интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать - тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой - аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать - достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных - технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с - соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, - ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной - безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, - информационной безопасности личности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часо</i>
Общий объём нагрузки, в академических часов	156
Основное содержание	141
в том числе:	
теоретическое обучение	51
практические занятия	90
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	15
в том числе:	
теоретическое обучение	5
практические занятия	10
консультации	12
Промежуточная аттестация в форме – экзамен	18
в т.ч. консультации	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
	Введение	4	
	<i>Лекционное занятие 1.</i> Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	2	ОК.05
Профессионально ориентированное содержание		2	
	<i>Лекционное занятие 1.</i> Значение русского языка при освоении профессии учителя начальных классов	2	ПК1.3 ПК1.7 ПК2.4 ОК4 ОК5
Раздел 1	Язык и речь	10	
Основное содержание			
Тема 1.1.	Язык и речь. Виды речевой деятельности.	3	ОК4 ОК5 ОК9
	<i>Лекционное занятие 2.</i> Понятия язык и речь. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Онтогенез речевого развития детей.	1	
	<i>Практическое занятия 1.</i> Основные сферы речевого общения, их	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	соотнесённость с функциональными разновидностями языка. Сферы и ситуации речевого общения. Компоненты речевой ситуации		
Тема 1.2.	Функциональные стили речи. Разговорный стиль	1	OK4 OK5 OK9
	<i>Лекционное занятие 3.</i> Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования.	1	
Тема 1.3.	Научный стиль речи. Официально-деловой стиль речи	2	OK4 OK5
	<i>Практическое занятие 2.</i> Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, консультация родителей	2	
Тема 1.4.	Публицистический стиль речи. Художественный стиль речи	2	OK4 OK5 OK9
	<i>Практическое занятие 3.</i> Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Основные признаки художественного стиля речи, его признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств языка	2	
Тема 1.5.	Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое	2	OK4 OK5 OK9
	<i>Лекционное занятие 4.</i> Текст, его признаки. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте	1	
	<i>Практическое занятия 4.</i> Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	(повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи. Лингвостилистический анализ текста.		
Профессионально ориентированное содержание		2	
	Практическое занятие 1. Информационная переработка текстов профессиональной направленности. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную. Лингвостилистический анализ текстов профессиональной направленности	2	ПК1.3 ПК1.7 ПК2.4 ОК4 ОК5 ОК9
Раздел 2	Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.	13	
Основное содержание			
Тема 2.1	Фонетика. Звуки и буквы. Исторические и позиционные чередования. Орфоэпия. Фонетический анализ	7	ОК4 ОК5
	<i>Лекционные занятия 5.</i> Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Исторические и позиционные чередования.	1	
	<i>Лекционное занятие 6.</i> Фонетический разбор слова	2	
	<i>Практическое занятие 5.</i> Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Орфоэпия. Основные правила произношения гласных звуков. Основные правила произношения согласных звуков и сочетаний звуков. Ударение разноместное и подвижное, словесное и логическое. Орфоэпические нормы. Произношение заимствованных слов.	2	
	<i>Практическое занятие 6.</i> Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс. Аллитерация	2	
Тема 2.2	Орфография	6	ОК4 ОК5
	<i>Практическое занятие 7.</i> Правописание безударных гласных, звонких и	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	глухих согласных. Употребление буквы Ъ		
	<i>Практическое занятие 8.</i> Правописание О/Е после шипящих и Ц.	2	
	<i>Практическое занятие 9.</i> Правописание приставок на З-/С- Правописание И – Ы после приставок.	2	
Профессионально ориентированное содержание		4	
	<i>Лекционное занятие 2.</i> Выявление закономерностей функционирования фонетической системы языка в образцах устной и письменной речи профессиональной направленности.	1	ПК1.3 ПК1.7 ПК2.4 OK4 OK5
	<i>Практическое занятие 2.</i> Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности	3	ПК1.3 ПК1.7 ПК2.4 OK4 OK5
Раздел 3	Лексика и фразеология	16	
Основное содержание			
Тема 3.1.	Слово в лексической системе языка	6	OK4 OK5 OK4 OK5 OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 7.</i> Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова	1	
	<i>Практическое занятие 10.</i> Метафора и метонимия как выразительные средства языка	2	
	<i>Лекционное занятие 8.</i> Слово и его значение. Однозначность и многозначность слов. Изобразительно-выразительные средства. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Их употребление. Контекстуальные синонимы, антонимы. Градация. Антитеза. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	3	
Тема 3.2.	Русская лексика с точки зрения ее происхождения	2	OK4 OK5 OK9
	<i>Лекционные занятия 9.</i> Происхождение лексики и языка. Исконно русская	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	лексика. Заимствованная лексика. Старославянизмы.		
Тема 3.3	Лексика с точки зрения ее употребления	1	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 10.</i> Нейтральная лексика. Книжная лексика. Лексика устной речи: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы	1	
Тема 3.4.	Активный и пассивный словарный запас	2	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 11.</i> Архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеологизмы. Русские пословицы и поговорки	2	
Тема 3.5.	Фразеологические единицы и их употребление	2	OK4 OK5
	<i>Практическое занятие 11.</i> Лексикография. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор Работа с энциклопедическими и лингвистическими словарями.	2	
Тема 3.6.	Лексические нормы	1	OK4 OK5 OK9
	<i>Практическое занятие 12.</i> Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление	1	
Профессионально ориентированное содержание		3	
	<i>Лекционное занятие 3.</i> Профессионализмы. Терминологическая лексика	1	ПК1.3 ПК1.7 ПК2.4 OK4 OK5
	<i>Практическое занятие 3.</i> Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов профессий и специальностей гуманитарного профиля СПО. Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи. Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления. Составление связного высказывания на профессиональную тему	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 4	Морфемика, словообразование, орфография	14	
Основное содержание			
Тема 4.1.	Состав слова. Корневая морфема. Аффиксальные морфемы. Основа слова	3	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 12.</i> Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия морфем.	1	OK4 OK5
	<i>Практическое занятие 13.</i> Морфемный разбор слова. Типы основ: членимая, нечленимая, простая, сложная.	2	OK4 OK5
Тема 4.2.	Словообразование. Морфологические и неморфологические способы	4	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 13.</i> Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования.	2	
	<i>Практическое занятие 14.</i> Словообразовательный разбор. Формообразование. Понятие об этимологии	2	
Тема 4.3.	Орфография	4	OK4 OK5
	<i>Практическое занятие 15.</i> Правописание приставок ПРИ-/ПРЕ-.	2	
	<i>Практические занятия 16.</i> Правописание сложных слов.	2	
Тема 4.4	Речь	4	OK4 OK5 OK9
	<i>Практическое занятие 17.</i> Употребление приставок в разных стилях речи	2	
	<i>Практическое занятие 18.</i> Употребление суффиксов в разных стилях речи	2	
Профессионально ориентированное содержание		3	
	<i>Лекционное занятие 5.</i> Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ профессиональной лексики и терминов специальностей СПО гуманитарного профиля	1	ПК1.3 ПК1.7 ПК2.4 OK4 OK5
	<i>Практическое занятие 4.</i> Распределение терминов специальности	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Преподавание в начальных классах по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка образования слов с помощью словообразовательных моделей и способов словообразования		
Раздел 5	Морфология и орфография	49	
Основное содержание			
Тема 5.1.	Имя существительное как часть речи	8	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 14.</i> Лексико-грамматические разряды существительных. Род, число, падеж существительных....	2	
	<i>Лекционное занятие 15.</i> Склонение имен существительных. Употребление имен существительных.	2	
	<i>Практическое занятие 19.</i> Морфологический разбор существительных.	2	
	<i>Практическое занятие 20.</i> Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных. Правописание сложных имен существительных	2	
Тема 5.2.	Имя прилагательное как часть речи	6	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 16.</i> Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные.	2	
	<i>Лекционное занятие 17.</i> Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Род, число, падеж прилагательных	2	
	<i>Практическое занятие 21.</i> Трудные случаи правописания прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разбор прилагательных. Употребление прилагательных в речи	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 5.3.	Имя числительное как часть речи	5	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 18.</i> Лексико-грамматические разряды имен числительных. Морфологический разбор имени числительного.	2	
	<i>Практическое занятие 22.</i> Правописание числительных. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.	3	
Тема 5.4.	Местоимение как часть речи. Правописание местоимений	7	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 19.</i> Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений.	2	
	<i>Практическое занятие 23.</i> Трудные случаи правописания местоимений. Морфологический разбор местоимения.	2	
	<i>Практическое занятие 24.</i> Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	3	
Тема 5.5.	Глагол как часть речи. Правописание глагола	7	OK4 OK5
	<i>Лекционные занятия 20.</i> Грамматические признаки глагола.	2	
	<i>Практическое занятие 25.</i> Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов.	2	
	<i>Практическое занятие 26.</i> Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	2	
	<i>Практическое занятие 27.</i> Употребление форм глаголов в речи. Употребление в художественной тексте форм одного времени вместо другого, одного склонения вместо другого с целью повышения образности и	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.		
Тема 5.6.	Причастие и деепричастие как особые формы глагола	7	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 21.</i> Образование действительных и страдательных причастий	2	
	<i>Практическое занятие 28.</i> Правописание суффиксов причастий. Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных.	2	
	<i>Практическое занятие 29.</i> Причастный оборот, его обособление в предложении.	1	
	<i>Практическое занятие 30.</i> Деепричастие как глагольная форма НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложении с деепричастным оборотом. Особенности предложений с деепричастным оборотом. Употребление причастий и деепричастий. Морфологический разбор причастия и деепричастия.	2	
Тема 5.7.	Наречие как часть речи	2	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 22.</i> Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречий в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи слов в предложении. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова).	2	
Тема 5.8.	Предлог как часть речи	2	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 23.</i> Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, в заключение) от слов-омонимов.	2	
Тема 5.9.	Союз как часть речи	2	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 24.</i> Союз как служебная часть речи. Союзные слова.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Правописание союзов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте		
Тема 5.10.	Правописание частиц. Употребление междометий в речи.	3	OK4 OK5
	<i>Лекционное занятие 25.</i> Частицы. Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление.	2	
	<i>Практическое занятие 31.</i> Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.	1	
Профессионально ориентированное содержание		3	
	<i>Практическое занятие 5.</i> Составление текстов профессиональной направленности с использованием нужных словоформ, наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов документации специальностей гуманитарного профиля	3	ПК1.3 ПК1.7 ПК2.4 OK4 OK5 OK9
Раздел 6.	Синтаксис и пунктуация	34	
Основное содержание			
Тема 6.1.	Синтаксис и пунктуация. Основные понятия. Основные единицы	2	OK4 OK5 OK9
	<i>Лекционное занятие 26.</i> Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса	2	
Тема 6.2.	Словосочетание. Виды. Синтаксис. Связи. Разбор словосочетания	4	OK4 OK5 OK9
	<i>Лекционное занятие 27.</i> Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы построения словосочетаний.	2	
	<i>Практическое занятие 32.</i> Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	словосочетаний.		
Тема 6.3.	Понятие о предложении. Классификация. Простые и сложные предложения	2	OK4 OK5 OK9
	<i>Лекционное занятие 28.</i> Виды предложений по цели высказывания, восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.	2	
Тема 6.4.	Простое предложение и его характеристика. Двусоставные и односоставные предложения	4	OK4 OK5 OK9
	<i>Лекционное занятие 29.</i> Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте	2	
	<i>Практические занятия 33.</i> Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего и сказуемого.	2	OK4 OK5 OK9
Тема 6.5.	Тире между подлежащим и сказуемым. Главные и второстепенные члены предложения	4	
	<i>Практическое занятие 34.</i> Условия постановки тире между подлежащим и сказуемым.	2	
	<i>Лекционное занятие 30.</i> Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средства связи предложений в тексте	2	
Тема 6.6.	Полные и неполные предложения. Тире в неполном предложении	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	<i>Лекционное занятие 31.</i> Различие полных и неполных предложений.	1	ОК4 ОК5 ОК9
Тема 6.7.	Простое осложненное предложение. Синтаксический разбор	2	ОК4 ОК5 ОК9
	<i>Лекционное занятие 32.</i> Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.	2	
Тема 6.8.	Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения, дополнения, обстоятельства и приложения.	3	ОК4 ОК5 ОК9
	<i>Лекционное занятие 33.</i> Предложения с обособленными и уточняющими членами	1	
	<i>Практическое занятие 35.</i> Обособление определений, приложений, дополнений, обстоятельств.	2	
Тема 6.9.	Сложное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синтаксический разбор	4	ОК4 ОК5 ОК9
	<i>Лекционное занятие 34.</i> Сложносочиненное предложение. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами.	2	
	<i>Практические занятия 36.</i> Употребление сложносочиненных предложений в речи.	2	
Тема 6.10.	Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания с несколькими придаточными	2	ОК4 ОК5 ОК9
	<i>Лекционное занятия 35.</i> Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.	2	
Тема 6.11.	Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Синтаксический разбор.	3	ОК4 ОК5 ОК9
	<i>Лекционное занятие 36.</i> Бессоюзное сложное предложение.	1	
	<i>Практические занятия 37.</i> Знаки препинания в бессоюзном сложном	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	предложении.		
Тема 6.12.	Сложное предложение с разными видами связи. Сложное синтаксическое целое. Период.	3	OK4 OK5 OK9
	<i>Практические занятия 37.</i> Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	1	
	<i>Практическое занятие 39.</i> Способы передачи чужой речи. Знаки препинания.	2	
Профессионально ориентированное содержание		1	
	<i>Практическое занятие 6.</i> Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальностей гуманитарного профиля специальностей СПО	1	ПК1.3 ПК1.7 ПК2.4 OK4 OK5 OK9
Консультации		12	
Промежуточная аттестация (экзамен)		6	
Всего:		174	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение: Кабинет русского языка. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2017. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ОК4 ОК5 ОК9 ПК1.3 ПК1.7 ПК2.4	Оценка результатов устных ответов, письменного выполнения упражнений, аналитической работы с текстами разных стилей, представления текстов в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров, сформированности понятий о нормах русского литературного языка и применения знаний о них в речевой практике, лингвистического эксперимента, комплексного филологического анализа языковых единиц, сочинений, эссе (в том числе профессионально ориентированных), заданий экзамена