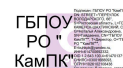


**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «КамПК»
_____ Н.А.Гайдаенко
«16» мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В рамках профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования (ППССЗ)

По специальности **09.02.07 Информационные системы и
программирование**

Форма обучения: очная

г. Каменск - Шахтинский

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 г. №742, учебного плана, примерной образовательной программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», Положения о разработке рабочих программ учебных дисциплин.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «Каменский педагогический колледж»

Разработчики:

Бондаренко Т.В. – преподаватель высшей квалификационной категории

Программа рассмотрена на заседании ПЦК Общеобразовательных дисциплин
Протокол №7 от 19 ФЕВРАЛЯ 2024г.

Председатель ПЦК Общеобразовательных дисциплин  И.Ю. Полякова

Рабочая программа одобрена Методическим Советом колледжа

Протокол №5 от 20 марта 2024г.

Председатель Методического Совета колледжа  Г.В. Звездунова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК1.2	- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	- основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие и основы правового регулирования в области образования; - основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования; - социально-правовой статус учителя; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда педагогических работников; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
в т.ч. в форме практической подготовки	8
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
практические занятия	24
<i>Самостоятельная работа</i>	30
Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачёт</i>	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Образовательное право		16/8	
Тема 1.1. Образовательное право	Содержание	8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК1.2
	1. Образовательное право, как комплексная отрасль права. Предмет и метод образовательного права. Функции и задачи образовательного права. Источники образовательного права.	2	
	2. Образовательные учреждения. Специфика образовательных отношений.	1	
	3. Образовательные учреждения. Типы и виды образовательных учреждений. Автономия образовательных учреждений.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 1. Право на образование. Сравнительный анализ нормативно-правовых актов международного уровня и российского законодательства.	4	
Тема 1.2. Государственная политика в области образования	Содержание	8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК1.2
	1. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования. Права и обязанности граждан РФ.	0,5	
	2. Принципы государственной политики в области образования.	0,5	
	3. Правовое регулирование отношений в области образования.	0,5	
	4. Общая характеристика законодательства об образовании. Нормативно-правовые акты РФ в сфере образования. Нормативно-правовое обеспечение школьного образования.	0,5	
	5. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации	0,5	
	6. Аккредитация и лицензирование.	0,5	
	7. Формы получения образования и формы обучения. Система образования РФ. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты.	0,5	
	8. Образовательные программы. Общие требования к реализации образовательных программ. Формы реализации образовательных программ. Особенности реализации некоторых видов образовательных программ и получение образования отдельными категориями обучающихся.	0,5	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 2. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования	1	
	Практическое занятие 3. Правовое регулирование отношений в сфере образования.	2	
	Практическое занятие 4. Анализ содержания статьи 4 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	1	
Раздел 2. Педагогические правоотношения		20/10	
Тема 2.1. Участники	Содержание	10/5	ОК 01, ОК 02, ОК 04,
	1. Педагогические правоотношения. Лица, осуществляющие образовательную деятельность.	0,5	

образовательных правоотношений	Основания возникновения и прекращения образовательных правоотношений.		ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК1.2
	2. Образовательные организации: типы, управление, устав, структура. Компетенции, права и обязанности образовательных организаций.	0,5	
	3. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность.	0,5	
	4. Обучающиеся и их родители (законные представители) как участники образовательных правоотношений.	0,5	
	5. Правовой статус педагогических работников.	0,5	
	6. Аттестация педагогических работников.	0,5	
	7. Особенности регулирования труда педагогических работников.	0,5	
	8. Социальная защита работников образовательных учреждений. Система оплаты труда.	0,5	
	9. Ответственность педагогических работников. Судебный порядок разрешения споров.	0,5	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	5	
	Практическое занятие 5. Составление трудового договора с образовательным учреждением.	2	
	Практическое занятие 6. Определение законности расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия педагогического работника. Решение задач.	2	
	Практическое занятие 7. Единые педагогические требования и творческая индивидуальность педагога.	1	
Тема 2.2. Правовая охрана детства в РФ.	Содержание	10/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК1.2
	1. Международная защита прав детей. Конвенция о правах ребенка.	2	
	2. Законодательство РФ как инструмент защиты прав ребенка. Характеристика основных нормативно-правовых актов, направленных на защиту детей.	3	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 8. Роль органов социальной защиты населения, опеки и попечительства в обеспечении законных интересов детей.	2	
	Практическое занятие 9. Семейный кодекс РФ о защите прав детей	2	
Промежуточная аттестация <i>Комплексный зачёт</i>		1	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497103> (дата обращения: 13.08.2022)..

2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494801> (дата обращения: 13.08.2022).

3. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: электронный учебно-методический комплекс / В. В. Румынина: Издательский центр «Академия», 2021. — Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/525840/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

4. Певцова Е. А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля : электронный учебно-методический комплекс / Е. А. Певцова. — М. : Издательский центр «Академия», 2016. — Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/342991/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кузибецкий А. Н. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в образовательных организациях: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Н.Кузибецкий, В. Ю.Розка, М. В. Николаева. — 8-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2023. — 352 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования	Умение применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы; Мониторинг роста уровня

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	Умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	Умение анализировать и оценивать результаты и последствия действий с правовой точки зрения	Оценка ответов в устной/ письменной форме; Зачет
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
- основные положения Конституции Российской Федерации	Знать основные положения Конституции РФ	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Мониторинг роста уровня самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся Оценка ответов в устной/ письменной форме Зачет
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Знать права и свободы человека и гражданина	
- понятие и основы правового регулирования в области образования	Знать основные понятия правового регулирования в области образования	
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования	Знать основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования	
- социально-правовой статус учителя	Знать социально-правовой статус учителя	
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	Знать порядок заключения трудового договора	
- правила оплаты труда педагогических работников	Знать правила оплаты труда педагогических работников	
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Знать понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	
- виды административных правонарушений и административной ответственности	Знать виды административных правонарушений и административную ответственность	
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Знать нормативно-правовые основы	

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.3. ПК 2.2. ОК 1-9 ЛР 1-3, ЛР 5-8	- использовать необходимые нормативно-правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	- основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	75
в т.ч. в форме практической подготовки	8
в том числе:	
теоретическое обучение	64
практические занятия	8
Самостоятельная работа	32
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала: Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-общепрофессиональными и специальными экономическими, дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.	2	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
Раздел 1. Право и экономика		24	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	2	
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок признания банкротом. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.	2	

	Самостоятельная работа Заполнить таблицу «Организационно-правовые формы юридических лиц» Подготовить фиксированное сообщение по теме «Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде»	2
Тема 1.3. Право собственности	Содержание учебного материала	4
	Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.	4
	Самостоятельная работа Используя Гражданский кодекс РФ, заполнить таблицу «Параметры гражданской дееспособности».	2
Тема 1.4. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала	6
	Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Характеристика элементов договора. Стадии заключения договорных отношений: оферта и акцепт – их характеристика. Формы договора. Виды договоров и их характеристики. Заключение соглашений на торгах. Добровольный порядок изменения или расторжения договора. Судебный порядок изменения или расторжения договорных отношений. Последствия изменения или расторжения договоров.	4
	Практические занятия Практическое занятие 1 «Составление отдельных видов хозяйственных договоров»	2
	Самостоятельная работа Подготовить фиксированное сообщение «Протокол разногласий по договору».	2
Тема 1.5. Экономические споры	Содержание учебного материала	2
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой	2

	репутации и товарных знаков. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.		ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	Самостоятельная работа Заполнить таблицу «Виды судов»	2	
Раздел 2. Труд и социальная защита		27	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала	4	
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	
	Самостоятельная работа Используя Трудовой кодекс РФ, заполнить таблицу «Задачи трудового права»	2	
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала	2	
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2	
Тема 2.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала	4	
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие перемещения.	3	

	Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	
	В том числе практических занятий Практическое занятие 2Решение ситуативных задач на тему: «Регулирование трудовых отношений в организации»	2
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	4
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2
Тема 2.5. Заработная плата	Содержание учебного материала	4
	Понятие заработной платы. Социально – экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	2
Тема 2.6. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала	4
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	2
	В том числе практических занятий Практическое занятие 3«Составление претензий и исков, ответов и отзывов, с акцентом на специальность»	2
Тема 2.7.	Содержание учебного материала	4

Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие 4«Составление претензий и исков, ответов и отзывов, с акцентом на специальность»	2	
Тема 2.8. Трудовые споры	Содержание учебного материала	2	
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	
	Самостоятельная работа Подготовить фиксированные сообщения по вопросам темы «Порядок рассмотрения трудовых споров»	2	
Раздел 3. Административное право		5	ОК 1-9
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	5	ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.

Административные правонарушения и ответственность в области трудовых отношений	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	5	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		*	
Всего		64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся; -рабочее место преподавателя; - доска;
- комплекты учебников и учебных пособий;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- мультимедийное оборудование, интерактивная доска;
- средства телекоммуникации (локальная сеть колледжа).

Формы проведения теоретических и практических занятий (аудиторная, компьютерный класс, предусмотрена дистанционная форма обучения (работа через интернет-ресурсы) и т.д.).

Средства обучения при дистанционной форме: нормативно-справочная литература, мультимедийный комплекс. Локальная сеть колледжа, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1.Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]

2. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К.

М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]

Нормативная литература:

1. Конституция РФ. М., 2020.
2. Трудовой кодекс РФ. М., 2020.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ

4. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ и часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ, часть четвертая

5. ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации".
6. ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации".
7. ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации".
8. ФЗ "О мировых судьях в Российской Федерации".
9. ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".
10. ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации".
11. ФЗ "Об основах охраны труда в Российской Федерации".
12. ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации".
13. Закон РФ "О коллективных договорах и соглашениях".

Основные источники:

1. Коршунов Ю. Н. Комментарий к Трудовому кодексу РФ. М., 2009.
2. Краткий курс лекций по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» / сост. Глушков С. Е. Новосибирск, 2013.
3. Курс лекций по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» / сост. Верещагин М. П. СПб., 2013.
4. Научно-практический комментарий к Трудовому кодексу РФ / отв. ред. В. Л. Гейхман. М., 2012.
5. Румынина В. В. Правовое регулирование профессиональной деятельности. – М., 2011.
6. Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Ростов-на-Дону, 2007.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Анисимов В. П., Васенков В. А., Дмитриева И. В., Коленова С. Д., Корнеева И. Л., Радкевич С. В., Юрченко Н. А. Правоведение: практикум. – М., 3-е изд. 2008.
2. Анохин В.С. Предпринимательское право. М., 2008
3. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. к. ю. н. проф. В.Е.Шаркова. – М., 2006.

4. Иванов В.Н. Как защитить свои права и законные интересы. – М., 2002.
5. Козлов Ю.М. Административное право: учебник – М., 1999.
6. Основы правовых знаний: учебное пособие / под ред. В.И.Шкатуллы. – М., 2001.
7. Пискарев И.К. Образцы судебных документов: практическое пособие. – М., 2001.

Интернет-ресурсы:

1. Сервер органов государственной власти РФ: <http://www.gov.ru>
2. Официальный сайт Администрации Президента РФ:
<http://www.gov.ru/page2.html>.
3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.duma.ru>.

4. Официальный сайт Министерства Юстиции РФ: <http://www.miniust.ru>.
5. Научный Центр Правовой Информатизации Министерства Юстиции РФ:
<http://www.scli.ru>.
6. Официальный сайт Верховного Суда РФ: <http://www.supcourt.ru>.
7. Правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>.
8. Правовая система «Гарант»: <http://law.agava.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: - основные положения Конституции РФ; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно- правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Демонстрация знаний по курсу «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в повседневной и профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, контрольной работе, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, выполнение индивидуальных заданий
Умения: - использовать необходимые нормативные документы - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством; - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; - определять организационно-правовую форму организации; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Умения использовать нормативные документы, защищать свои права, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Наблюдение и оценка на практических занятиях. Оценка выполнения практических работ, выполнение индивидуальных заданий

